
**CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 5 -
OCTUBRE 2011**

11ORG01.- ORGANIZACIÓN MUNICIPAL. COMPETENCIAS

Destinatarios: Todo el personal municipal.

Fechas: 3 a 5 de octubre. **Horario:** de 17 a 20,30 horas, excepto el día 5 que será de 17 a 20 horas.

Duración: 10 horas. **Plazas:** 20.

Lugar de celebración: Aula 2 del Seminario, Vía Hispanidad, 20, 1ª planta.

Plazo de presentación de instancias: hasta el día 15 de septiembre.

Avance de programa: Organización municipal. Órganos municipales necesarios. Órganos complementarios. Competencias municipales. Organigrama municipal. Órganos desconcentrados.

Impartido por: Gladys Portalatín López.

**11LEGI01.- MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES TÉCNICAS CON
RIESGO DE TRANSMISIÓN DE LEGIONELLA**

Destinatarios: Personal de los Servicios de Instalaciones Deportivas y Distritos que presten sus servicios en instalaciones deportivas.

Fechas: 3 a 6 de octubre. **Horario:** 8,15 a 14,30 horas. **Duración:** 25 horas. **Plazas:** 20.

Lugar de celebración: Fundación San Valero, Violeta Parra, 9

Avance de programa: Importancia sanitaria de la Legionelosis. Ámbito legislativo relacionado con la prevención y control de legionelosis. Criterios generales de limpieza y desinfección. Salud pública y salud laboral. Instalaciones de riesgo incluidas en el ámbito de aplicación del R.D. 865/2003. Identificación de puntos críticos. Elaboración de programas de control. Ejercicios prácticos. Evaluación.

Impartido por: Fundación San Valero

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

**11GEP01.- GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA:
EL PRESUPUESTO DE LAS ENTIDADES LOCALES**

Destinatarios: Personal de la Intervención General. De no cubrirse las plazas ofertadas, todo el personal municipal, preferentemente del Servicio de Contabilidad.

Fechas: 17 a 20 de octubre. **Horario:** de 17 a 20,30 horas.

Duración: 14 horas. **Plazas:** 15.

Lugar de celebración: Aula 1 del Seminario, Vía Hispanidad, 20, 1ª planta.

Plazo de presentación de instancias: hasta el día 29 de septiembre.

Avance de programa: Introducción. Principios presupuestarios. Contenido del Presupuesto. Elaboración y aprobación. La Estructura Presupuestaria. Los créditos del Presupuesto de Gastos. Las modificaciones del Presupuesto. La ejecución del Presupuesto de Gastos. La ejecución del Presupuesto de Ingresos. La liquidación del Presupuesto General.

Impartido por: José Ignacio Notivoli Mur.

Las solicitudes de inscripción deben remitirse a:

AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA - CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO

Edificio Seminario, Vía Hispanidad, 20, ala Este, 2ª planta -

Teléfonos: - 976724797, 976724602 y 976721270 - Fax: 976721052

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 5
OCTUBRE 2011

11PST01.- PLANIFICACIÓN Y SUPERVISIÓN DE TRABAJOS

Destinatarios: Personal de los grupos A2 y C1 del Servicios de Instalaciones Deportivas.

Fechas: 17 a 20 de octubre. **Horario:** 8,15 a 13,30 horas. **Duración:** 25 horas. **Plazas:** 20.

Lugar de celebración: Se comunicará oportunamente

Avance de programa: Perfil del mando intermedio de las instalaciones deportivas. Procesos e instrumentos de registro de planificación y control de los recursos humanos. Técnicas y procedimientos de intervención para el desarrollo y mejora del trabajo de los recursos humanos. Habilidades y estrategias para supervisión de equipos de recursos humanos de instalaciones deportivas.

Impartido por: Structuralia

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

11CSVP01.- CONDUCCIÓN DE SEGURIDAD CON VEHÍCULOS PESADOS

Destinatarios: Preferentemente, Oficiales Conductores del Servicio de Conservación de Arquitectura.

Fechas: 17a 20 de octubre. **Horario:** 17 a 21 horas, excepto el día 17 que será de 17 a 19 horas.

Duración: 14 horas. **Plazas:** 12.

Lugar de celebración: Día 17 y 20: Teórica, Escuela de Conducción y Transporte, C/ Federico Ozanam, 23. Valdefierro. Días 18 y 19, Pistas de la Asociación Provincial de Autoescuelas, Cº Barboles, s/n.

Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 29 de septiembre.

Avance de programa: Técnicas de conducción. Conducción de seguridad. Seguridad vial: concienciación y sensibilización. Primeros auxilios.

Impartido por: Prevenci@Formación.

11ATCO1.- ATENCIÓN AL CIUDADANO

Destinatarios: Todo el personal municipal.

Fechas: 17, 18, 19, 20, 24, 25 y 26 de octubre.

Horario: 17 a 20 horas, excepto el día 20 que será de 17 a 19 horas.

Duración: 20 horas. **Plazas:** 20.

Lugar de celebración: Aula 2 del Seminario, Vía Hispanidad, 20.

Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 29 de septiembre.

Avance de programa: Importancia de la atención al ciudadano. Proceso de atención. Transmisión de la información. Técnicas de comunicación. Manejo de situaciones difíciles. Atención telefónica.

Impartido por: José-Pascual Viñado Bernal.

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 5
OCTUBRE 2011

11PRAD01.- NORMATIVA SOBRE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

Destinatarios: Personal administrativo de los grupos C1 y C2

Fechas: 17, 18, 19, 20, 24 y 25 de octubre. **Duración:** 20 horas. **Plazas:** 20.

Horario: 17 a 20,30 horas, excepto los días 24 y 25 que será de 17 a 20 horas.

Lugar de celebración: Aula de Educación Vial de la Academia de la Policía Local, Domingo Miral, s/n

Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 29 de septiembre.

Avance de programa: Relaciones entre órganos de gobierno local. Derechos de los interesados. Acceso a archivos y registros. Obligación de resolver y silencio administrativo. Términos y plazos. Principios generales del procedimiento administrativo. Ejecución de los actos administrativos. Revisión de oficio de disposiciones y actos administrativos. Actos nulos y anulables. Recursos administrativos. La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas.

Impartido por: Carmen Sancho Bustamante

11OXPL01.-OXICORTE Y PLASMA

Destinatarios: Personal de los grupos C1, C2 y AP de Conservación de Infraestructuras, Planta Potabilizadora y Brigada de Herrería.

Fechas: 17, 18, 19, 20, 24, 25 y 26 de octubre. **Horario:** 17 a 20 horas.

Duración: 20 horas. **Plazas:** 15.

Lugar de celebración: Fundación San Valero, Violeta Parra, 9

Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 1 de septiembre.

Avance de programa: Teoría.- Conceptos básicos del oxicorte y plasma. Elementos a emplear. Accesorios y recambios. Boquillas y parámetros de trabajo. Técnicas operativas. Práctica.- Corte de chapas por arco plasma. Corte de chapas con oxicorte.

Impartido por: Fundación San Valero.

Observaciones: Al tratarse de un curso del que se han cambiado las fechas y que salió en una circular anterior no es necesario reiterar las solicitudes presentadas en su momento.

11CBME01.- CARPINTERÍA BÁSICA PARA EL MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

Destinatarios: Personal cuyas funciones estén relacionadas con el mantenimiento de edificios municipales.

Fechas: 17a 27 de octubre, de lunes a jueves.

Horario: 17 a 19,30 horas. **Duración:** 20 horas. **Plazas:** 15.

Lugar de celebración: Serrano Consultores, C/ Panamá, 4, local 6.

Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 29 de septiembre.

Avance de programa: El material: La madera, clases. Pegamentos y colas. Clavos y herrajes. Pinturas y barnices. Herramientas manuales y útiles. Herramientas eléctricas. Aserrado y corte de la madera. Métodos de unión de la madera. Uniones con clavos y tornillos. Reparaciones. Enchapado. Tratamiento de superficies. Mantenimiento. Prácticas.

Impartido por: Serrano Consultores.

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 5
OCTUBRE 2011

11FBME01.- FONTANERÍA BÁSICA PARA EL MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

Destinatarios: Personal cuyas funciones estén relacionadas con el mantenimiento de edificios municipales.
Fechas: 17a 27 de octubre, de lunes a jueves.
Horario: 17,30 a 20 horas. **Duración:** 20 horas. **Plazas:** 15.
Lugar de celebración: Centro de Formación Salvador Allende, Mº de Samos, s/n
Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 29 de septiembre.
Avance de programa: Herramientas y accesorios. Elementos de una instalación. Tipos de tuberías y sus accesorios de unión. Soldadura blanda, fuerte y para PVC. Valvulería, sanitarios y griferías. Introducción a la calefacción y a.c.s. por placas solares térmicas. Grupos de sobreelevación. Reparaciones más usuales.
Impartido por: Fernando Francés Franco.

11FORM01.- FORMACIÓN DE FORMADORES

Destinatarios: Personal que desea impartir formación a empleados municipales.
Fechas: **MÓDULO 1:** 17, 18, 19, 20, 24 y 25 de octubre. **MÓDULO 2:** 7, 8, 9, 10, 14 y 15 de noviembre.
MÓDULO 3: 21, 22, 23, 24, 28 y 29 de noviembre.
Horario: de 17 a 20,30 horas, excepto los dos últimos días de cada módulo que será de 17 a 20 horas.
Duración: 60 horas. **Plazas:** 15.
Lugar de celebración: **Módulos 1 y 2:** Centro de Formación Salvador Allende, Mº de Samos, s/n.
Módulo 3: Zaragoza Dinámica
Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 29 de septiembre.
Avance de programa: El aprendizaje en grupo. Diseño de cursos y seminarios. La puesta en escena. Material de apoyo y ayudas audiovisuales.
Impartido por: Jesús Algezar Pérez, Rafael Peñalver Sarsa y Esteban Ribera Larroy.

11IC00.- IDIOMAS. CONVERSACIÓN. INGLÉS

Destinatarios: Preferentemente, personal con funciones de atención directa a personal extranjeros o que participen en la gestión de proyectos europeos, con nivel suficiente del idioma para mantener una conversación.
Fechas: **1ª EDICIÓN, 11IC01:** 17 de octubre a 30 de noviembre, los lunes y miércoles.
2ª EDICIÓN, 11IC02: 18 de octubre a 1 de diciembre, los martes y jueves.
Horario: de 17 a 18,30 horas, excepto las dos últimas sesiones de cada edición que será de 16,30 a 18,30 horas. **Duración:** 20 horas. **Plazas:** 10 por grupo.
Lugar de celebración: ESIC Idiomas, Vía Ibérica, 28-34.
Plazo de presentación de instancias: hasta el día 29 de septiembre.
Observaciones: En el proceso de selección de alumnos se realizará una prueba de nivel.
Impartido por: ESIC Idiomas.

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 5
OCTUBRE 2011

11HIDC01.- HERRAMIENTAS AVANZADAS EN INTERNET PARA LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

Destinatarios: Personal de la Dirección de Comunicación.

Fechas: 19 y 20 de octubre. **Horario:** 8 a 11 horas. **Duración:** 6 horas. **Plazas:** 12.

Lugar de celebración: Aula de Informática del Edificio Seminario, Vía Hispanidad, 20, 1ª planta

Avance de programa: Visión general de audiencias en Internet. Herramientas de audiencia: Google Adplanner, OJD, comscore y Nielsen Netview. Herramientas de sitio web: Google Analytics. Otras herramientas avanzadas.

Impartido por: Cierzo Development.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

11PEI01.- PRINCIPIOS DE LA EDUCACIÓN INFANTIL DE PRIMER CICLO Y SU EVOLUCIÓN LEGISLATIVA Y CURRICULAR

Destinatarios: Personal del grupo A2 del Departamento de Escuelas Infantiles del Patronato Municipal de Educación y Bibliotecas.

Fechas: 19, 26 de octubre y 2 de noviembre. **Horario:** días 19 y 26 de octubre: de 17,30 a 21 horas; día 2 de noviembre, de 17,30 a 20,30 horas. **Duración:** 10 horas. **Plazas:** 20.

Lugar de celebración: Aula 2 de la Academia de la Policía Local, Domingo Miral, s/n

Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 29 de septiembre.

Avance de programa: Antecedentes: Análisis de la situación actual de la educación preescolar; educación infantil: concepto valor social. Marco normativo. Marco curricular en la Comunidad Autónoma de Aragón: Análisis del currículo de la Comunidad contextualizado al primer ciclo. Fines de la educación infantil. Documentos de gestión de la escuela. Principios metodológicos. Programación de aula. Evaluación: Documentos de evaluación; desarrollo del proceso; información a las familias; evaluación del proceso de enseñanza.

Impartido por: Antonia Herrer Pérez

11FPLO2.- FUNCIÓN PÚBLICA LOCAL.

MODULO IV: INSTRUMENTOS DE ORDENACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Destinatarios: Todo el personal municipal.

Fechas: días 24 y 25 de octubre, 3, 7, 8, 14, 15, 21, 22, 28 y 29 de noviembre.

Horario: 17 a 20,45 horas, excepto los días 24 y 25 de octubre que será hasta las 20,30 horas y el día 28 de noviembre que será hasta las 20 horas

Duración: 30 horas. **Plazas:** 20.

Lugar de celebración: Aula 1 del Edificio Seminario, Vía Hispanidad, 20, 1ª planta.

Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 6 de octubre.

Avance de programa: Instrumentos para la ordenación, planificación y gestión de los recursos humanos. Objetivos. Normativa. Plantilla. Relación de Puestos de Trabajo. Catálogo. Organigrama. Oferta de Empleo Público. Plan de empleo. Registro personal. Otros instrumentos: calendario laboral, pactos y convenios, reglamento orgánico.

Impartido por: José Luis Serrano Bové

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 5
OCTUBRE 2011
