
CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 3

Cursos subvencionados por el I.A.A.P. para la financiación de planes de formación de las Entidades Locales, en el marco del Acuerdo de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas

INFORMACIÓN DISPONIBLE EN INTRANET:

http://intranet.red.zaragoza.es/ciudad/intranet/desarrolloprofesional/listadoCursosCircular_Formacion.jsp

Las solicitudes de inscripción deben remitirse a:

AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA - CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO

Edificio Seminario, Vía Hispanidad, 20, ala Este, 2ª planta -

Teléfonos: - 976724797 y 976721270 - Fax: 976721052

Las modalidades de envío son: correo ordinario, fax, Intranet:

<http://intranet.red.zaragoza.es/ciudad/intranet/desarrolloprofesional/inscripcionforma.htm>

o correo electrónico: formacion@zaragoza.es

14SGC01.- SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD. SEMINARIO TALLER ISO 9000

Destinatarios: Personal del Área de Urbanismo que esté trabajando en unidades municipales en proceso de implantación o ampliación de sistemas de gestión de la calidad.

Fechas: 20 a 22 de octubre. **Horario:** 8,30 a 14,30 horas. **Duración:** 18 horas. **Plazas:** 20.

Lugar de celebración: Se comunicará oportunamente.

Avance de programa: ISO 9001: una visión gerencial. La base documental del sistema de gestión de la calidad. Las técnicas asociadas a la gestión de la calidad. La mejora continua. Cómo preparar y lograr la certificación. Plan General ISO 9001 para la puesta en marcha inmediata.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

Impartido por: A.P Global

14SGC02.- SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD. FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS

Destinatarios: Personal del Área de Urbanismo que esté trabajando en unidades municipales en proceso de implantación o ampliación de sistemas de gestión de la calidad.

Fechas: 3 a 5 de noviembre. **Horario:** 8,30 a 14,30 horas. **Duración:** 18 horas. **Plazas:** 20.

Lugar de celebración: Se comunicará oportunamente.

Avance de programa: Los sistemas de gestión de la calidad y las auditorías. La auditoría paso a paso. Los requisitos de las normas en materia de auditoría. La auditoría desde la perspectiva operativa. Práctica de auditoría.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

Impartido por: A.P Global

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 3**14TAL02.- TRABAJOS EN ALTURA**

Destinatarios: Personal del Servicio de Centros Cívicos

Fechas: 3 y 4 de noviembre. **Horario:** 9,30 a 14,30 horas.

Duración: 10 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Centro Cívico Almozara.

Avance de programa: Introducción: Tipos de equipos. Criterios generales de selección. Normativa aplicable.

Plataformas elevadoras: Conocimientos de las diferentes plataformas elevadores (de tijera y articuladas).

Componentes. Conducción. Normas de manejo. Riesgos y equipos de protección. Andamios tubulares

desmontables: Montaje y desmontaje. Riesgos y equipos de protección. Escaleras de mano: Consideraciones previas. Uso correcto. Mantenimiento. Riesgos y equipos de protección.

Impartido por: Prevenci@Formación/Joaquín Martínez Pérez

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

14ORG01.- ORGANIZACIÓN MUNICIPAL

Destinatarios: Todo el personal municipal

Fechas: 3 a 5 de noviembre. **Horario:** 17 a 20,30 horas, excepto el día 5 que será de 17 a 20 horas.

Duración: 10 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Aula 2 del Edificio Seminario, Vía Hispanidad, 20, 1ª planta

Plazo de presentación de instancias: Hasta el 16 de octubre.

Avance de programa: Introducción : Organización. Estructura organizativa. Tipos de organizaciones.

Tendencias actuales en el mundo e las organizaciones. Organización Municipal: Órganos municipales necesarios y

Órganos complementarios. Competencias municipales: propias, delegadas y actividades complementarias.

Organigrama municipal. Órganos desconcentrados.

Impartido por: Jesús Ezpeleta Tarin

14UHM01.- EL USO DE HERRAMIENTAS MECÁNICO ELÉCTRICAS

Destinatarios: Personal del Servicio de Instalaciones Deportivas

Fechas: 3 a 6 de noviembre. **Horario:** 9 a 14 horas.

Duración: 20 horas. **Plazas:** 15

Lugar de celebración: C.C.M. Siglo XXI,

Avance de programa: Normativa aplicable de seguridad técnica. Definiciones: herramientas electro-mecánicas., máquinas-herramientas. Partes a considerar. Seguridad: clasificación, requisitos y responsabilidades. Tipos de máquinas: rotativas, de percusión, máquinas-herramientas. Equipos de protección individual. Riesgos, causas y medidas preventivas. Riesgo eléctrico.

Impartido por: Serrano Faradues, Ingenieros Consultores S.L.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 3**14INS01.- INNOVACIÓN SOCIAL**

Destinatarios: Personal de Servicios Sociales, Juventud, Participación Ciudadana, Educación, Cultura y Medio Ambiente

Fechas: 3 a 6 de noviembre. **Horario:** 17 a 20,45 horas.

Duración: 15 horas. **Plazas:** 15

Lugar de celebración: Aula Multimedia de Zaragoza Activa, Mas de las Matas, 20, edificio Azucarera

Plazo de presentación de instancias: Hasta el 16 de octubre.

Avance de programa: Innovación social. Intraemprendimiento. Resiliencia. Taller reto local 1 "Mapa de Empatía". El poder de las redes. Las relaciones P2P. Lo "crowd" o masivo. Taller Reto local 2 "Up Social". La Ética hacker. La cultura de lo abierto "open". El procomún. Economía del bien común. Taller reto local 3 "Business and social-Canvas model" o Lienzo de negocio. El prosumo. La economía y el consumo colaborativo. Taller reto local "Design Thinking" o pensamiento de diseño.

Impartido por: Raúl Oliván Cortés

14GAB01.- GOBIERNO ABIERTO: SERVICIOS DE PARTICIPACIÓN, COLABORACIÓN. TRANSPARENCIA EN ZARAGOZA.ES

Destinatarios: Todo el personal municipal

Fechas: 3, 4, 5, 6, 10, 11 y 12 de noviembre.

Horario: 17 a 20 horas.

Duración: 24 horas. **Plazas:** 12

Lugar de celebración: Aula de Informática del Edificio Seminario, Vía Hispanidad, 20, 1ª planta

Plazo de presentación de instancias: Hasta el 16 de octubre.

Avance de programa: Avance de programa: Concepto de Gobierno Abierto. Participación. Colaboración. Transparencia. Open Data (Datos abiertos). Gobierno Abierto en zaragoza.es

Impartido por: Mª Jesús Fernández Ruiz y Marta Vilas Larre

14ATC01.- ATENCIÓN AL CIUDADANO

Destinatarios: Todo el personal municipal.

Modalidad del curso: Semipresencial. Tres sesiones presenciales con un total de siete horas y media y el resto on-line. La plataforma permanecerá abierto durante todo el mes de noviembre.

Fechas de las sesiones presenciales: 3, 10 y 17 de noviembre. **Horario:** 17 a 19,30 horas.

Duración: 20 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Aula 2 de la Academia de la Policía Local, C/ Domingo Miral, s/n

Plazo de presentación de instancias: Hasta el 16 de octubre.

Avance de programa: Calidad en la atención al ciudadano. Atención al ciudadano. Técnicas de comunicación. Escucha eficaz. Transmisión de la información. Mensajes verbales y no verbales. Manejo de situaciones difíciles. Recepción y formulación de críticas. La gestión telefónica. Calidad en la atención telefónica. La atención telefónica municipal.

Impartido por: José Pascual Viñado Bernal..

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 3

14MEEA01.- MANEJO DEL EQUIPAMIENTO ESCÉNICO Y AUDIOVISUAL DE CENTROS CÍVICOS Y CENTROS DE MAYORES

Destinatarios: Oficiales de Mantenimiento que desarrollen sus funciones en Centros Cívicos y de Mayores

Fechas: 4 a 6 de noviembre. **Horario:** 8.30 a 14,30 horas.

Duración: 18 horas. **Plazas:** 18

Lugar de celebración: Días 4 y 5 en C.C. Estación del Norte y día 6 en el C.C. Teodoro Sánchez Punter,

Avance de programa: Características de los diferentes tipos de montajes escénicos. Sonido. Iluminación. Vídeo. Maquinaria escénica. Prevención de riesgos laborales.

Impartido por: Francisco Javier Enciso Cascante y Manuel Gracia Alos.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

14IES01.- INTELIGENCIA EMOCIONAL EN SERVICIOS SOCIALES. CUIDARNOS PARA CUIDAR

Destinatarios: Personal de Servicios Sociales.

Fechas: 4 a 20 de noviembre, **Horario:** 8,30 a 11 horas.

Duración: 15 horas. **Plazas:** 14

Lugar de celebración: Aula 2 de la Academia de la Policía Local, C/ Domingo Miral, s/n

Avance de programa: ¿Qué es una buena relación profesional? Autocuidados del profesional: chequeo al principio de la jornada, botiquín de primeros auxilios emocionales. ¿Cómo protegernos de la hostilidad de l@s usuari@s? ¿qué hay tras la ira? Exigencia y frustración. ¿Qué es eso de ver a quien tenemos delante? Respeto, juicios, diferenciarnos... Especial atención a la mujer maltratada: amor y agresión. ¿Cómo nos afecta?

Impartido por: Ana Cristina Salvador Pascual.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

14PRC01.- PREVENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS. MEDIACIÓN

Destinatarios: Personal de Servicios Sociales, preferentemente responsables de equipos de personas.

Fechas: 5, 7, 12, 14, 19, 21, 26 y 28 de noviembre. **Horario:** 12 a 14,30 horas.

Duración: 20 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Casa de las Culturas, C/ Palafox, 29.

Avance de programa: Conflicto y análisis de conflicto. Estilos de afrontamiento. Mecanismos alternativos de resolución de conflictos. Concepto de mediación. Habilidades de mediación. Etapas. Beneficios.

Impartido por: Ana Altabás del Río.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 3**14PNL01.- MEJORAR LA COMUNICACIÓN CON TÉCNICAS DE PNL**

Destinatarios: todo el personal municipal.

Modalidad del curso: Semipresencial. 5 sesiones presenciales con un total de 15 horas y el resto on-line.

Fechas de las sesiones presenciales: 5, 12, 19, 20 de noviembre y 3 de diciembre. **Horario:** 17 a 20 horas.

Duración: 20 horas. **Plazas:** 16

Lugar de celebración: Aula 2 de la Academia de la Policía Local, C/ Domingo Miral, s/n

Plazo de presentación de instancias: Hasta el 16 de octubre.

Avance de programa: Dinámicas de los procesos de comunicación. Sensaciones, emociones y su relación con la comunicación. Técnicas de relajación y visualización. El lenguaje interior y el lenguaje no verbal. Metamodelo del lenguaje. Anclajes. Aprender a formular objetivos.

Impartido por: Marta López Morales

14MSD01.- MANEJO DE SISTEMAS DE DEPURACIÓN DE AGUAS DE PISCINA

Destinatarios: Personal del Servicio de Instalaciones Deportivas

Fechas: 17 a 20 de noviembre. **Horario:** 9 a 14 horas.

Duración: 20 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: C.D.M. Siglo XXI.

Avance de programa: Riesgos sanitarios. Normativa aplicable. Tratamiento físico del agua. Tratamiento químico del agua. Lucha contra la materia orgánica. Lucha contra las algas, las incrustaciones, la corrosión. Nociones del equilibrio del agua. Manipulación y almacenamiento de productos químicos para el tratamiento del agua. Puesta en marcha de la depuradora. Normas en temporada. Invernaje de la piscina.

Impartido por: Angel Calvo Mestre.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

14CPP01.- COMUNICACIÓN DE PROYECTOS PÚBLICOS EN REDES SOCIALES

Destinatarios: Personal de los grupos A1-A2 y C1 cuyas funciones estén relacionadas con el contenido del curso

Fechas: 17 a 26 de noviembre (de lunes a miércoles).

Horario: 17 a 20,30 horas.

Duración: 21 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Aula Multimedia de Zaragoza Activa, Mas de las Matas, 20, edificio Azucarera

Plazo de presentación de instancias: Hasta el día 30 de octubre.

Avance de programa: Introducción: La comunicación en la sociedad del conocimiento: La revolución de las redes sociales y la bidireccionalidad. Facebook. Sesión practica Twitter. Sesión practica Otras redes sociales. Aplicaciones útiles a la comunicación pública: LinkedIn, Youtube, Slidershares, Storify y acortadores.

Impartido por: Raúl Oliván Cortés y Antonio Charles Pallarés

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 3**14NTDP01.- NUEVAS TECNOLOGÍAS APLICADAS AL DESARROLLO PROFESIONAL EN EL ÁMBITO LABORAL: ACTUALIZACIÓN**

Destinatarios: Técnicos de Empleo y Formación de Zaragoza Dinámica.

Fechas: 18 a 27 de noviembre (martes, miércoles y jueves). **Horario:** 16,15 a 20,30 horas.

Duración: 25 horas. **Plazas:** 15

Lugar de celebración: Escuela Taller Casco Histórico, C/ San Blas, 106-108.

Plazo de presentación de instancias: Hasta el día 30 de octubre.

Avance de programa: Internet: Navegadores, sistemas de almacenamiento en la "nube". Páginas web de especial utilidad. Creación de sencillas páginas web. Informática avanzada: Aplicaciones portables; sindicación acotados RSS; presentaciones con Power Point. Aplicaciones para teléfonos móviles y tablets: Fundamentos de los sistemas operativos para móviles; principales aplicaciones de uso profesional; aplicaciones encaminadas a la productividad.

Impartido por: Luis Quintana Lapuente.

14MPQ01.- MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS DE DEPURACIÓN

Destinatarios: Personal del Servicio de Instalaciones Deportivas

Fechas: 24 a 27 de noviembre. **Horario:** 9 a 14 horas. **Lugar de celebración:** C.D.M. Siglo XXI.

Duración: 20 horas. **Plazas:** 20.

Avance de programa: Contaminantes químicos: Definiciones. Clasificación de contaminantes. Vías de entrada. Relación dosis-respuesta. Tipos de contaminantes y su afección al ser humano. Productos químicos: Definiciones. Categorías de peligrosidad. Clasificación. Etiquetado de productos. Manipulación. Equipos de protección. Problemas y tipos de contaminación en instalaciones deportivas: Piscinas. Productos químicos utilizados para el tratamiento del agua de las piscinas. El césped y las zonas ajardinadas. Productos químicos para su tratamiento. Limpieza. Productos químicos utilizados para la limpieza y desinfección de superficies. Legislación.

Impartido por: Eloy Gonzalo Garcia

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

14IMSP01.- SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD: FORMACIÓN DE AUDITORÍA INTERNA APLICADA A LOS PROCESOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE SALUD PÚBLICA

Destinatarios: Personal del Instituto Municipal de Salud Pública.

Fechas: 24 a 27 de noviembre. **Horario:** 9 a 14 horas.

Duración: 20 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Instituto Municipal de Salud Pública, Cº Cogullada, s/n

Avance de programa: Auditoría interna paso a paso. Procesos del IMSP a auditar. Preparación de la documentación. Practica: Auditoría de los diferentes procesos del IMSP.

Impartido por: Ingeniería, Medioambiente y Sistemas de Gestión, S.L.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

14EME02.- EDICIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS O DIVULGATIVOS

Destinatarios: Personal del Servicio de Educación y personal que desempeñe funciones relacionadas con el

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS N° 3

contenido del curso

Fechas: 24 a 28 de noviembre. **Horario:** 8,30 a 12,30 horas.

Duración: 20 horas. **Plazas:** 12

Lugar de celebración: Aula de Informática del Seminario, Vía Hispandad, 20, 2ª planta.

Avance de programa: Materiales educativos o divulgativos, qué son, qué formatos tienen. Folletos, trípticos, dípticos, flyers, carteles, libros. El diseño de material. Principios de comunicación visual. Software para el trabajo. Manejando texto, imágenes y gráficos. Trabajando con capas. La organización del proyecto. Logotipos y comunicación institucional. Usos. Tratamiento de la información y su carácter divulgativo. Salida del proyecto. Pdf, trabajo con imprentas, impresión digital. Otras salidas del documento: publicación electrónica, web, correo electrónico, repositorios.

Impartido por: Miguel Angel Barcos Calvo

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

CGT