

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 4

INFORMACIÓN DISPONIBLE EN INTRANET:

http://intranet.red.zaragoza.es/ciudad/intranet/desarrolloprofesional/listadoCursosCircular_Formacion.jsp

Las solicitudes de inscripción deben remitirse a:

AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA - CENTRO DE FORMACIÓN Y DESARROLLO

Edificio Seminario, Vía Hispanidad, 20, ala Este, 2ª planta -

Teléfonos: - 976724797 y 976721270 - Fax: 976721052

Las modalidades de envío son: correo ordinario, fax, Intranet:

<http://intranet.red.zaragoza.es/ciudad/intranet/desarrolloprofesional/inscripcionforma.htm>

o correo electronico: formacion@zaragoza.es

15LEGI01.- MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES TÉCNICAS CON RIESGO DE TRANSMISIÓN DE LA LEGIONELLA

Destinatarios: Personal del Servicio de Instalaciones Deportivas que presta sus servicios en los CC.DD.MM.

Fechas: 21 a 25 de septiembre.

Horario: 9,30 a 14,30 horas. **Duración:** 25 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Fundación San Valero, Violeta Parra, 9

Avance de programa: Importancia sanitaria de la legionelosis. Ámbito legislativo relacionado con la prevención y control de legionelosis. Criterios generales de limpieza y desinfección. Salud pública y salud laboral. Instalaciones de riesgo incluidas en el ámbito de aplicación del Real Decreto 865/2003. Identificación de puntos críticos. Elaboración de programas de control. Prácticas.

Impartido por: Fundación San Valero

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

15HMPI01.- HERRAMIENTAS PARA LA MEJORA DE PROCESOS

Destinatarios: Personal del Servicio de Salud Pública

Fechas: 28, 29 y 30 de septiembre y 5 y 6 de octubre..

Horario: 10 a 14 horas. **Duración:** 20 horas. **Plazas:** 15

Lugar de celebración: Aula del Instituto Municipal de Salud Pública

Avance de programa: Secuencia del proceso. Definición de indicadores. Identificación de riesgos. Medidas correctivas y preventivas.

Impartido por: Ingeniería, Medio Ambiente y Sistemas de Gestión, S.L.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 4

15TAL01.- TRABAJOS EN ALTURA EN INSTALACIONES DEPORTIVAS

Destinatarios: Personal del Servicio de Instalaciones Deportivas que presta sus servicios en los CC.DD.MM.

Fechas: 30 de septiembre y 1 de octubre. **Horario:** 9,30 a 14,30 horas. **Duración:** 10 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Aula del C.D.M. Siglo XXI.

Avance de programa: Tipos de equipos. Criterios generales de selección. Normativa aplicable. Plataformas elevadoras. Escaleras de mano.

Impartido por: Serrano Faradues Consultores Ingenieros, S.L.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

15TMP01.- TÉCNICAS DE MOTIVACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LAS PERSONAS MAYORES

Destinatarios: Personal de los Centros de Convivencia de la Oficina Técnica del Mayor.

Fechas: 5 a 7 de octubre. **Horario:** 10 a 15 horas. **Duración:** 15 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Centro de Convivencia Lain Entralgo, Pº de la Mina, s/n.

Avance de programa: La persona mayor. Tipos y grados de participación. Definición de grupo. El envejecimiento activo. La participación social. Modelos y experiencias. Diferencias de género. Propuestas de acción.

Impartido por: Gesto, Servicios de Rehabilitación.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

15OET01.- OPTIMIZACIÓN DE LOS EQUIPOS DE TRABAJADORES DE CENTROS CÍVICOS POR CENTRO

Destinatarios: Personal del Servicio de Centros Cívicos.

Fechas: 5 a 8 de octubre.

Horario: día 5: de 11 a 15 horas; días 6 y 7, de 8,30 a 14,30 horas; día 8, de 8 a 12 horas,

Duración: 20 horas. **Plazas:** 20. **Lugar de celebración:** Se comunicará oportunamente

Avance de programa: Concepto de equipo. Concepto de liderazgo. Condiciones previas de establecimiento y entrenamiento de equipos. Tipologías de perfiles personales. Las personas. Fases de la vida de un equipo. Estructuración y sistematización del trabajo en equipo. Factores ambientales de necesaria influencia. Trabajo sistemático, operativo e interdisciplinar. El conflicto como motor de cambio. La mediación. Técnicas y estrategias. Habilidades y herramientas.

Impartido por: José Manuel Castellano Montañé, (Pro Social, Proyectos Sociales)

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS N° 4

15OPEN01.- OPEN OFFICE/LIBRE OFFICE. CALC Y WRITER INICIACIÓN

Destinatarios: Todo el personal municipal

Fechas: 19 al 23 de octubre.

Horario: 9 a 12 horas. **Duración:** 15 horas. **Plazas:** 15

Lugar de celebración: System Formación, Escoriaza y Fabro, 105

Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 1 de octubre.

Avance de programa: Writer: archivos y documentos; tablas; estilos; imágenes; plantillas. Calc: archivos; datos y fórmulas; diagramas; estilos; tratamiento de listas de datos. Impress: presentaciones.

Impartido por: T&Z Formación, S.L. (System Formación)

15AURC01.- ATENCIÓN AL USUARIO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Destinatarios: Personal de Bibliotecas Públicas Municipales

Fechas: 20 a 22 de octubre

Horario: 9 a 14 horas. **Duración:** 15 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Se comunicará oportunamente

Avance de programa: La comunicación. Gestión de quejas y sugerencias. Indicadores del conflicto. Fases de los conflictos. Resolución de conflictos.

Impartido por: Inmaculada Ballano Layunta

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

15DIC01.- DISEÑO DE CARTELERÍA

Destinatarios: Personal de Participación Ciudadana y de la red de Centros Cívicos

Fechas: 20, 21, 22, 27 y 28 de octubre.

Horario: 8,30 a 12,30 horas. **Duración:** 20 horas. **Plazas:** 12

Lugar de celebración: Se confirmará oportunamente

Avance de programa: Soportes divulgativos. El diseño del cartel. Principios de comunicación visual. Software para el trabajo. Trabajando con capas. Logotipos y comunicación institucional. Tratamiento de la información. Salida de nuestro proyecto.

Impartido por: Miguel Angel Barcos Calvo

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 4

15CAS02.- CONOCER PARA AYUDAR ANTE SITUACIONES DE VIOLENCIA DE GÉNERO

Destinatarios: Personal que desarrolla sus funciones de atención al público en dependencias municipales.

Fechas: 26 y 27 de octubre. **Horario:** 9 a 13 horas. **Duración:** 8 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Se comunicará oportunamente.

Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 8 de octubre.

Avance de programa: Contextualizando el fenómeno de la violencia de género. Identidad masculina e identidad femenina. De los malos tratos a la violencia de género. Tipos de violencia de género. Cambio social. La tolerancia social hacia la violencia. Micromachismos. El ciclo de violencia: las señales de alerta. Las consecuencias de la violencia de género. Las estrategias del maltratador. Los recursos de atención a las mujeres víctimas. Derechos sociales y económicos de las mujeres víctimas de violencia de género.

Impartido por: José Mensat Brunet y Elena Cortes

Observaciones: Al tratarse de un curso convocado con anterioridad no es necesario reiterar las solicitudes presentadas en su momento.

15FITO01.- MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS. NIVEL I

Destinatarios: Personal del Servicio de Parques y Jardines y personal que necesite adquirir los conocimientos propios del contenido del curso para el desarrollo de sus funciones.

Fechas: 26 a 30 de octubre.

Horario: 8,30 a 13,30 horas. **Duración:** 25 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Fundación San Valero, C/ Violeta Parra, 9.

Avance de programa: Plaguicidas. Maquinarias de aplicación de plaguicidas. Tipos, conservación y regulación. Peligrosidad de los plaguicidas para la salud. Intoxicaciones. Primeros auxilios. Medidas preventivas y protectoras. Residuos de plaguicidas. Transporte, almacenamiento y distribución. Buena práctica fitosanitaria. Protección del medio ambiente. Buenas prácticas agrícolas. Normas legales.

Impartido por: Fundación San Valero.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

15WRIT01.- OPEN OFFICE/LIBRE OFFICE. WRITER AVANZADO

Destinatarios: Todo el personal municipal

Fechas: 26 a 30 de octubre

Horario: 9 a 12 horas. **Duración:** 15 horas. **Plazas:** 15

Lugar de celebración: System Formación, Escoriaza y Fabro, 105

Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 8 de octubre.

Avance de programa: Gestión de plantillas. Combinación de correspondencia. Creación de cartas y etiquetas. Filtros. Estilos. Tablas.

Impartido por: T&Z Formación, S.L. (System Formación)

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS Nº 4

15ECV01.- EMPAPELADO Y COLOCACIÓN DE VINILOS

Destinatarios: Personal de la Brigada de Pintura.

Fechas: 4 y 5 de noviembre.

Horario: 8 a 13 horas. **Duración:** 10 horas. **Plazas:** 6

Lugar de celebración: Fundación Laboral de la Construcción, C/ Isaac Newton, 10. Polígono Industrial San Miguel, Villanueva de Gallego.

Avance de programa: Módulos teóricos: Empapelado. Colocación de vinilos. Módulo práctico: Empapelado en diversos soportes. Empapelado en techo. Vinilado en diferentes soportes.

Impartido por: Fundación Laboral de la Construcción

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

15LID01.- MANEJO Y ANÁLISIS DE DATOS LIDAR

Destinatarios: Personal del Servicio de Información Geográfica, Agencia de Medio Ambiente, Unidad de Montes, Infraestructuras y Arqueología.

Fechas: 9 a 12 de noviembre.

Horario: 8,30 a 13,30 horas. **Duración:** 20 horas. **Plazas:** 12

Lugar de celebración: Se comunicará oportunamente.

Avance de programa: Introducción. Descarga de datos. Generación de modelo digital de: elevaciones, superficie, altura de vegetación. Generar curvas de nivel. Cálculo de pendientes y volumen. Generador de cartografía de vegetación y de masas forestales. Generación de modelos hidráulicos fluviales. Inundabilidad. Prácticas con ejercicios del contenido teórico.

Impartido por: Luis Javier Cruchaga Bermejo.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

15CALC01.- OPEN OFFICE/LIBRE OFFICE. CALC AVANZADO

Destinatarios: Todo el personal municipal.

Fechas: 9 a 13 de noviembre.

Horario: 9 a 12 horas. **Duración:** 15 horas. **Plazas:** 15

Lugar de celebración: System Formación, Escoriaza y Fabro, 105

Plazo de presentación de solicitudes: hasta el día 22 de octubre.

Avance de programa: Funciones. Representando datos mediante gráficos. Tablas de bases de datos. Imprimir y otras herramientas.

Impartido por: T&Z Formación, S.L. (System Formación)

CIRCULAR DE ACTIVIDADES FORMATIVAS N° 4

15LEBP01 . - EL LIBRO ELECTRÓNICO EN BIBLIOTECAS PÚBLICAS

Destinatarios: Personal de Bibliotecas Públicas Municipales

Fechas: 10 a 12 de noviembre.

Horario: 9 a 14 horas. **Duración:** 15 horas. **Plazas:** 20

Lugar de celebración: Centro de Estudios Adams, Miguel Servet, 3

Avance de programa: La lectura digital. Contexto jurídico del e-book. Edición electrónica y relaciones con el sector del libro. Las bibliotecas digitales. Las bibliotecas públicas.

Impartido por: Centro de Estudios Profesionales de Aragón, S.A.

Observaciones: Este curso tiene carácter de reciclaje y únicamente serán admitidos al mismo aquellos alumnos indicados previamente por la Jefatura del Servicio y cuya relación será remitida al Centro de Formación con un mínimo de 15 días de antelación.

15HGS01 . - HERRAMIENTAS GRÁFICAS CON SOFTWARE LIBRE

Destinatarios: Todo el personal municipal

Fechas: 23 a 25 de noviembre.

Horario: día 23, de 17 a 20 horas; días 24 y 25, de 17 a 19,30 horas.

Duración: 8 horas. **Plazas:** 12

Lugar de celebración: Se comunicará oportunamente.

Plazo de presentación de solicitudes: Hasta el día 5 de noviembre.

Avance de programa: Imagen de mapa de bits: GIMP. Trabajo por capas. Ajustes y retoques básicos. Dibujo vectorial: INSCAPE. Selección. Trazo y relleno. Formas básicas. Maquetación: SCRIBUS. Página. Texto. Párrafo y carácter

Impartido por: Javier Zarazaga Tomás